



publică a tezei de doctorat, denumită în continuare, comisie de doctorat, după parcurgerea procedurii prealabile de finalizare a studiilor universitare de doctorat, conform prevederilor legale.

- (5) În situația în care se instituie starea de urgență, starea de alertă sau starea de asediu și până la eliminarea restricțiilor de către autorităților de resort, activitățile organizate în învățământul universitar se pot desfășura și online, pentru asigurarea exercitării dreptului fundamental la învățătură.

#### **Art. 5 Coordonarea**

- (1) Pe toată durata studiilor universitare de doctorat, studentul-doctorand va fi coordonat pentru tema de cercetare aferentă poziției vacante ocupată în urma admiterii din SESIUNEA IULIE 2025 sub îndrumarea \_\_\_\_\_ în conformitate cu planul de pregătire individuală, aprobat de școala doctorală.
- (2) Pentru desfășurarea doctoratului, în activitatea cu studentul-doctorand, conducătorul de doctorat este sprijinit de o comisie de îndrumare și integritate academică, constituită conform prevederilor aplicabile.

#### **Art. 6 Drepturile și obligațiile studentului-doctorand**

- (1) Studentul-doctorand se angajează să cunoască și să respecte reglementările interne ale U.B. și toate actele legislative în domeniu. El își va desfășura studiile și cercetările cu respectarea normelor de integritate academică având drepturile și obligațiile prevăzute în Regulamentul privind organizarea și desfășurarea programelor de studii universitare de doctorat în U.B.
- (2) Studentul-doctorand înțelege că în școala doctorală va primi o orientare inter- și transdisciplinară. El va participa la cursuri și activități științifice în afara subiectului restrâns al tezei, în funcție de planul de pregătire individuală decis de conducătorul de doctorat și avizat de Consiliul școlii doctorale.
- (3) Studentul-doctorand va participa la evenimentele științifice ale școlii doctorale și se va implica personal în activitățile legate de asigurarea calității.
- (4) Pe întreaga durată a studiilor universitare de doctorat, comunicarea electronică dintre studentul-doctorand, secretariatul școlii doctorale și/sau compartimentele administrative ale U.B. se va realiza prin intermediul adresei de e-mail instituțională pusă la dispoziție de U.B. – Direcția IT&C, prin intermediul secretariatului școlii doctorale
- (5) Pe întreaga durată de școlarizare, în conformitate cu Regulamentul de acordare a burselor, studentul-doctorand poate beneficia de tipuri de burse.
- (6) Studentul-doctorand are obligația de a completa/actualiza online pe platformele indicate de conducerea școlii doctorale/Universitate rapoartele științifice solicitate.
- (7) Studentul-doctorand are obligația de a completa/actualiza online Formularul C.S.U.D. dedicat înregistrării publicațiilor, participărilor la conferințe ale studenților-doctoranzi cu informațiile aferente activității de cercetare la studiile universitare de doctorat.
- (8) Studentul-doctorand are obligația să anunțe secretariatului școlii doctorale orice schimbare a datelor personale (nume, adresă, număr de telefon etc.) în termen de 30 de zile calendaristice de la producerea modificării.
- (9) Pe durata **programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate**, studentul-doctorand are următoarele drepturi și obligații prevăzute de legislația în vigoare:
- să urmeze cursurile din planul de pregătire individuală oferite de școala doctorală, cele organizate de Universitate și universitățile din consorțiu (dacă este cazul);
  - să utilizeze baza materială a Școlii doctorale;
  - să propună teme de cercetare științifică, direcții de cercetare, teme pentru proiecte, cu acordul conducătorului de doctorat;
  - să promoveze examenele și alte forme de verificare pentru obținerea numărului de credite prevăzute în planul de pregătire individuală;
  - să respecte disciplina instituțională.
- (10) Pe durata **programului de cercetare științifică finalizat cu susținerea tezei de doctorat**, studentul-doctorand are următoarele drepturi și obligații prevăzute de legislația în vigoare:
- să beneficieze de o îndrumare, sprijin și coordonare adecvată;
  - să beneficieze de măsurile prevăzute de Metodologia privind încurajarea performanței în activitatea de cercetare a studenților doctoranzi

- c. să beneficieze, dacă este cazul, de cotutelă, în țară sau în străinătate, conform acordurilor instituționale și în limita mijloacelor disponibile;
- d. să respecte termenele stabilite în planul de pregătire individuală;
- e. să fie integrat în echipa științifică a conducătorului de doctorat/echipe de proiecte de cercetare din cadrul IOSUD;
- f. să prezinte rapoarte intermediare și să publice articole în termenele și condițiile planului de pregătire individuală;
- g. să respecte normele de redactare a tezei stabilite de Școala doctorală.
- h. să respecte politicile de etică și deontologie universitară și să își desfășoare studiile și cercetările cu respectarea normelor de integritate academică;
- i. să respecte principiile și normele de etică a cercetării pentru ca studiile și cercetările desfășurate să protejeze drepturile și demnitatea persoanelor participante la cercetare, să protejeze ființele vii și mediul, să gestioneze datele de cercetare cu respectarea regulilor GDPR.

**(11)** Studentul-doctorand are obligația de a publica în perioada studiilor universitare de doctorat cel puțin 2 articole<sup>1</sup>, rezultate din activitatea sa, în conformitate cu planul de pregătire individuală și standardele stabilite de consiliul școlii doctorale. Articolele publicate de studentul-doctorand în conformitate cu planul de pregătire individuală și/sau în legătură cu tema doctoratului trebuie să menționeze afilierea instituțională la U.B.

**(12)** Activitățile obligatorii ale studenților doctoranzi pe parcursul celor patru ani ai studiilor universitare de doctorat sunt:

- a) participarea la cel puțin două conferințe internaționale cu o comunicare orală sau cu poster, într-o limbă de circulație internațională după cum urmează:
  - două în străinătate, pentru studenții înmatriculați la forma de învățământ cu frecvență
  - cel puțin una în străinătate, pentru cei de la forma de învățământ cu frecvență redusă.
- b) participarea la cel puțin o conferință națională organizată în afara U.B., cu o comunicare orală.
- c) prezentarea rezultatelor tezei de doctorat la cel puțin o conferință a școlii doctorale ;
- d) Participarea la o sesiune de instruire pentru scrierea de proiecte științifice, managementul proiectelor de cercetare și atragerea de resurse financiare, organizată la nivelul U.B., la nivel național sau european.
- e) Participarea la susținerile publice ale tezelor de doctorat și de abilitare din domeniul de doctorat la care este înmatriculat studentul-doctorand din U.B. care se pot constitui în exemple de bună practică, cel puțin 4 susțineri publice de-a lungul celor 4 ani.

**(13)** Pe lângă cele 5 activități obligatorii enumerate mai sus, la recomandarea conducătorului de doctorat și în funcție de specificul domeniului de doctorat, studenții-doctoranzi înscriși la forma de învățământ cu frecvență redusă vor alege alte 2 activități obligatorii din lista de mai jos:

- a) Participarea la cel puțin o sesiune de instruire pentru scrierea de articole științifice organizată la nivelul U.B., la nivel național sau internațional.
- b) Participarea la evenimentele științifice/dezbaterile pe teme de cercetare organizate la nivelul școlilor doctorale, facultăți, U.B., I.C.U.B., având ca invitați cercetatori consacrați/recunoscuți, în domeniul tezei de doctorat precum și la sesiunile oficiale de acordare a titlurilor de Doctor Honoris Causa de către U.B.
- c) Asistența la cursuri, seminarii, examene, evaluări susținute de conducătorul de doctorat la programele de licență sau masterat, cel puțin o activitate pe an universitar.
- d) Participarea la o școală de vară din țară sau din străinătate în domeniul tezei de doctorat.
- e) Participarea la cel puțin o sesiune de instruire în domeniul eticii cercetării științifice, organizată la nivelul U.B.
- f) Participarea la cel puțin un program de orientare, consiliere, coaching pentru cariera de cercetător științific oferit la nivel instituțional.
- g) Expunerea pe înțelesul publicului larg și popularizarea în sesiune publică, în cadrul activităților pe promovare a științei de către U.B., a realizărilor recente la nivel internațional în domeniul în care este elaborată teza de doctorat.

---

<sup>1</sup> Școala doctorală poate adopta cu aprobarea C.S.U.D. prevederi alternative cu privire la publicațiile solicitate.

- h) Participarea în comitete de organizare a unor școli de vară, conferințe, sesiuni de comunicări științifice, acțiuni de promovare a științei, organizare de seminarii științifice, ateliere de tip hands-on learning.
  - i) Implicarea pe subiecte legate de teza de doctorat în rețele de colaborare științifică internaționale, din CIVIS sau din alte rețele din țară sau străinătate, indicate de conducătorul de doctorat.
  - j) Implicarea într-o activitate de voluntariat (de ex. implicarea în monitorizarea și gestionarea paginilor de internet ale școlilor doctorale, canalele social media (Facebook, Instagram etc.) în comisiile facultății pentru supraveghere sau acordare de burse, alte evenimente de interes instituțional sau social).
  - k) Cel puțin jumătate din activitățile obligatorii vor fi efectuate în primii trei ani ai programului de studii universitare de doctorat.
  - l) Studentul-doctorand va elabora un raport semestrial care pe lângă secțiunea dedicată activității de cercetare, va conține o secțiune dedicată activităților obligatorii, cu o descriere a acestora și indicarea perioadelor când au fost efectuate, care să includă dovada participării/implicării (lista de prezență, atestat, din partea organizatorilor etc.) avizată de conducătorul de doctorat.
- (14)** Teza de doctorat va fi redactată și susținută în limba \_\_\_\_\_, în conformitate cu Ghidul privind redactarea tezelor de doctorat elaborat la nivelul I.O.S.U.D.-U.B., la recomandarea conducătorului de doctorat și cu avizul școlii doctorale.
- (15)** Rezumatul tezei va fi postat, înainte de susținerea publică a acesteia, pe website-ul Universității, în limba română sau într-o limbă de circulație internațională. În cazul tezei redactate într-o limbă de circulație internațională rezumatul va fi prezentat și în limba română.
- (16)** Teza de doctorat împreună cu anexele acesteia sunt documente publice. Acestea se redactează și în format digital. Teza de doctorat și anexele sale vor fi disponibile pentru consultare 90 de zile calendaristice, înainte de susținerea publică pe platforma națională gestionată/ administrată de Ministerul Educației-U.E.F.I.S.C.D.I., cu respectarea legislației în vigoare în domeniul drepturilor de autor, în conformitate cu prevederile Legii învățământului superior nr.199/2023, cu modificările și completările ulterioare și a Regulamentului-cadru, precum și a altor acte normative incidente.

#### **Art. 7 Drepturile și obligațiile conducătorului de doctorat**

- (1)** Conducătorul de doctorat este sprijinit în activitatea cu studentul-doctorand de către o comisie de îndrumare și integritate academică, constituită conform prevederilor aplicabile, și în activitatea sa de coordonare are drepturile și obligațiile prevăzute Regulamentul-cadru privind studiile universitare de doctorat, implicit și în Regulamentul privind organizarea și desfășurarea programelor de studii universitare de doctorat în U.B.
- (2)** Conducătorul de doctorat poate să sesizeze, în scris, argumentat, încălcarea normelor de etică și deontologie universitară de către studenții-doctoranzi care nu respectă normele științifice și etice. El se va asigura că materialele prezentate de studentul-doctorand pentru satisfacerea exigențelor pregătirii doctorale sunt rodul muncii acestuia, nu sunt plagiate și nu încalcă drepturile intelectuale ale altor persoane. El monitorizează întreaga activitate a studentului-doctorand aflat în coordonare, după modelul tutoratului.
- (3)** Pe durata **programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate**, conducătorul de doctorat are următoarele drepturi prevăzute de legislația în vigoare:
  - a. să fixeze, de acord cu studentul-doctorand, planul de pregătire individuală.
  - b. să înceteze relația de conducere științifică, atunci când apreciază că există sau se poate naște o situație de conflict de interese și/sau de încălcare a normelor legale și/sau deontologice, cu acordul Consiliului Școlii doctorale și al Rectorului.
- (4)** Pe durata **programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate**, conducătorul de doctorat are următoarele obligații prevăzute de legislația în vigoare:
  - a. să ofere/asigure teme de cercetare științifică, direcții de cercetare, teme pentru proiecte;
  - b. să asigure consiliere academică referitoare la planul de pregătire individuală;
  - c. să comunice la timp notele și calificativele;
  - d. să contribuie la asigurarea transparenței evaluării prin toate mijloacele eficiente ;
  - e. Să recomande, în funcție de specificul domeniului de doctorat, 5 activități obligatorii enumerate la Art. 6, punctul 13.
- (5)** Pe durata **programului de cercetare științifică finalizat cu susținerea tezei de doctorat**, conducătorul de doctorat are următoarele drepturi prevăzute de legislația în vigoare:

- a. să fixeze, de acord cu studentul-doctorand, planul de pregătire individuală;
  - b. să înceteze relația de conducere științifică, atunci când apreciază că există sau se poate naște o situație de conflict de interese și/sau de încălcare a normelor legale și/sau deontologice, cu acordul Consiliului Școlii doctorale și al Rectorului;
  - c. să sancționeze, prin mijloacele prevăzute în regulamentele Universității, studenții-doctoranzi care nu se încadrează în planul de pregătire individuală.
- (6) Pe durata **programului de cercetare științifică finalizat cu susținerea tezei de doctorat**, conducătorul de doctorat are următoarele obligații prevăzute de legislația în vigoare:
- a. să asigure consiliere academică (sprijin, îndrumare științifică, profesională și deontologică) referitoare la programul de cercetare;
  - b. să efectueze monitorizarea și evaluarea rapoartelor intermediare de cercetare, în numărul stabilit prin planul de pregătire individuală;
  - c. să pregătească referatul de susținere în termen și să asigure ca membrii comisiei să întocmească și să predea referatul în termen de 30 de zile de la primirea lucrării;
  - d. să se asigure că activitatea de cercetare desfășurată de către studentul-doctorand respectă principiile și normele de etică specifice domeniului de cercetare și, atunci când este cazul, să solicite avizarea acestei activități de către comisia de specialitate, înainte de începerea sa efectivă.
- (7) Consiliul școlii doctorale poate decide înlocuirea conducătorului de doctorat, la cererea motivată a studentului-doctorand, conform prevederilor legale. Obiectivul prioritar îl constituie crearea condițiilor ca studentul-doctorand să poată finaliza programul de doctorat în domeniul studiilor universitare specificat în prezentul contract, conform înmatriculării.
- (8) Consiliul școlii doctorale poate decide, la solicitarea motivată a conducătorului de doctorat, întreruperea relației de îndrumare cu studentul-doctorand.

#### **Art. 8 Recunoașterea academică**

- (1) Studentul-doctorand, dacă este cazul, va conveni cu conducătorul de doctorat lista cursurilor alternative a fi urmate în afara programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate propus de școala doctorală. Lista cursurilor alternative va fi anexată planului de pregătire individuală.
- (2) Titlul de doctor propus de comisie se va supune Consiliului Național pentru Atestarea Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare (C.N.A.T.D.C.U.). În termen de 90 de zile calendaristice de la primirea dosarului de doctorat, C.N.A.T.D.C.U. emite un aviz conform cu privire la respectarea procedurii administrative desfășurate la nivelul U.B. și respectarea criteriilor minimele pentru acordarea diplomei de doctor. Procedura administrativă include ca pas distinct verificarea declarației privind originalitatea lucrării și analiza rapoartelor privind gradul de similitudine.
- (3) Diploma de doctor se va elibera de către U.B. după emiterea avizului conform al C.N.A.T.D.C.U. În termen de 30 de zile calendaristice de la primirea avizului conform, U.B. emite decizia de acordare a diplomei de doctor, semnată de Rector, întocmește și eliberează diploma de doctor.

#### **Art. 9 Finanțarea studiilor universitare de doctorat**

(1) Studentul-doctorand este finanțat prin bugetul de stat alocat de către Ministerul Educației. Pentru studii și cercetări beneficiază de facilitățile oferite de Școala doctorală (bibliotecă, baze de date online, laboratorul de \_\_\_\_\_ etc.)/fonduri din contractul de cercetare nr. \_\_\_\_\_.

(2) În cazul în care studentul-doctorand înmatriculat pe unul din locurile finanțate de la bugetul de stat dorește să urmeze un alt program de studii universitare în cadrul aceluiași ciclu de studii universitare finanțat de la bugetul de stat, este obligat să restituie contravaloarea serviciilor de școlarizare de care a beneficiat de la bugetul de stat pentru programul de studii urmat, anterior, după caz.

Contravaloarea serviciilor de școlarizare finanțate de la bugetul de stat, integral sau partial, ce trebuie restituită reprezintă suma granturilor de studii pentru anii de școlarizare într-o instituție de învățământ superior la ciclul universitar urmat, sumă ce se calculează și se indexează conform prevederilor legale. Solicitarea restituirii contravalorii serviciilor de școlarizare se poate face în conformitate cu art. 35 alin. 8 lit b) din Legea nr.199 / 2023, cu modificările și completările ulterioare.

#### **Art.10 Prelucrarea datelor cu caracter personal**

- (1) Datele personale sunt prelucrate de U.B., pentru diferite rapoarte statistice, conform Legii nr. 129/2018, cu modificările și completările ulterioare, și ale Regulamentului U.E. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal.
- (2) Pentru a beneficia de asigurarea de sănătate, fără plata contribuției, conform prevederilor aplicabile, studentul este de acord cu prelucrarea datelor personale care demonstrează statutul de student-doctorand înmatriculat.
- (3) Pentru încărcarea dosarului de doctorat pe platforma națională în conformitate cu legislația în vigoare, studentul-doctorand este de acord cu prelucrarea datelor personale care demonstrează statutul de student-doctorand înmatriculat.

#### **Art. 11 Încetarea contractului**

Prezentul contract încetează:

- a. la sfârșitul perioadei prevăzută la art.3;
- b. la data susținerii publice, înainte de încheierea celor patru ani de studii prevăzută la art.3 ca urmare a reducerii duratei studiilor universitare de doctorat.
- c. prin denunțarea de către studentul-doctorand;
- d. prin rezilierea, fără îndeplinirea vreunei proceduri prealabile, a contractului de către instituție și, pe cale de consecință, exmatricularea studentului-doctorand pentru motivul neîndeplinirii sau întârzierii îndeplinirii de către acesta a obligațiilor sale contractuale, fără ca prin aceasta să fie înlăturate alte consecințe, prevăzute de legislația aplicabilă.

#### **Art. 12 Modificarea contractului**

Modificarea oricărei clauze a prezentului contract sau a anexelor sale se poate face prin înțelegere între părți, convenită în scris, prin act adițional. Contractul de studii universitare de doctorat nu se modifică în timpul anului universitar.

#### **Art. 13 Forța majoră**

- (1) Forța majoră, pe durata acționării sale, exonerează părțile de răspunderea asumată, excepție făcând cea deja scadentă la data apariției forței majore .
- (2) Partea care invocă forța majoră trebuie să anunțe cealaltă parte în termen de 30 de zile de la data apariției cazului de forță majoră, conform legii.

#### **Art. 14 Litigii**

Litigiile decurgând din interpretarea și executarea prezentului contract vor fi soluționate de părți pe cale amiabilă. În cazul nesoluționării lor în acest mod, litigiile pot fi supuse instanțelor judecătorești competente.

#### **Art. 15 Dispoziții finale**

- (1) Prezentul contract se completează cu cu Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, O.M.E. nr.3020/2024 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind studiile universitare de doctorat, cu modificările și completările ulterioare, O.M.E. nr.3693/2024 pentru aprobarea Metodologiei - cadru privind organizarea admiterii în învățământul superior în ciclurile de studii universitare de scurtă durată, de licență, de masterat și de doctorat, O.M.E.C. nr. 3018/ 13 ianuarie 2025 privind aprobarea standardelor minime naționale necesare și obligatorii pentru conferirea diplomei de doctor pentru studenții-doctoranzi înmatriculați începând cu anul universitar 2025-2026, Ordin nr. 3741/ 08.04.2025 pentru aprobarea Metodologiei privind analiza procedurii administrative desfășurate la nivelul instituțiilor organizatoare de studii universitare de doctorat pentru acordarea diplomei de doctor, Carta U.B. și regulamentele interne ale acesteia, precum și cu toate actele normative și/sau juridice incidente.
- (2) Prezentul contract, completat și semnat se poate transmite online, cu respectarea legislației aplicabile și a regulamentelor U.B., cu obligația depunerii originalului la secretariatul facultății/ școlii doctorale, la începutul anului universitar, nu mai târziu de data de 01.10.2025.

(3) Decanul Facultății de GEOGRAFIE, prin delegare, în baza Deciziei Rectorului Universității din București nr. 142 / 27.03.2024, semnează prezentul contract de studii universitare.

Prezentul contract a fost încheiat în 2 exemplare, câte un exemplar pentru fiecare parte.

**Decan,**

*(Funcție didactică, nume și prenume)*

Prof.univ.dr. Alexandru NEDELEA

*(Semnătură Decan)* \_\_\_\_\_

**Student-doctorand,**

*(Nume și prenume)*

\_\_\_\_\_

*(Semnătura student-doctorand)* \_\_\_\_\_

**Director Școală doctorală,**

*(Funcție didactică, nume și prenume)*

Prof.univ.dr. Iuliana ARMAȘ

**Conducător de doctorat,**

*(Funcție didactică, nume și prenume)*

\_\_\_\_\_

Certificăm exactitatea datelor înscrise în prezentul contract

Secretar Școală doctorală,

Nume și prenume PUIA Oana

Semnătură \_\_\_\_\_