

UNIVERSITATEA DIN BUCUREȘTI

CONTRACT DE STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ - învățământ la distanță - nr. _____

Art.1 Părțile contractului

1. Universitatea din București, Facultatea de Geografie, prin reprezentanții săi legali: **Rector prof. dr. Marian Preda și Decan prof. univ. dr. Alexandru Nedelea**, în calitate de instituție de învățământ superior de stat, autorizată să admită studenți pentru locurile de studii finanțate de la buget și pe locurile de studii cu taxă,

și
2. Dna. / Dl. _____, cu domiciliul stabil în _____, legitimat cu B.I. / C.I. seria _____, nr. _____, CNP _____, în calitate de student la Facultatea de _____, domeniul / programul de studii universitare de licență _____, denumit în continuare "Studentul".

Art. 2 Obiectul Contractului

2.1 Contractul are ca obiect derularea activităților curriculare și extracurriculare în campusul universitar, reglementând raporturile dintre Universitatea din București și studentul / studenta înmatriculat / ă pe un loc de studii cu taxă, în acord cu legislația aplicabilă la domeniul / programul de studii universitare de licență Geografia turismului

2.2 „Învățământul la distanță se caracterizează prin utilizarea resurselor electronice, informatice și de comunicații specifice, prin activități de autoînvățare și autoevaluare a studentului, completate de activități specifice de tutorat” (conform art. 139 lit. c din Legea nr.1 / 2011).

2.3 În baza acestui contract, studentul este înmatriculat ca student plătitor de taxă, la facultatea la care a fost admis.

Art. 3 Termenul

3.1 Prezentul contract intră în vigoare la data de 3 octombrie 2022 și își produce efectele pe întreaga perioadă de studii universitare de licență.

3.2 Durata contractului este, de regulă, de 3 ani, cu excepția programelor de studii cu durata legală de 4 ani sau a cazurilor de întrerupere sau prelungire a școlarității.

Art. 4 Drepturile și obligațiile Universității din București

4.1 Universitatea din București are următoarele drepturi, prevăzute de legislația în vigoare:

- să supravegheze și să urmărească, prin intermediul Decanului, modul în care studentul își respectă toate îndatoririle prevăzute în Legea nr. 1/2011, Codul studentului, Carta Universitară, Regulamentul privind activitatea profesională a studentului și în alte dispoziții legale incidente;
- să implementeze sistemul de evaluare a cunoștințelor, abilităților și competențelor; să stabilească și să aplice criteriile necesare de promovare și de întrerupere a studiilor; să asigure respectarea Regulamentului privind sistemul de credite transferabile.

4.2 Universitatea din București are următoarele obligații, prevăzute de legislația în vigoare:

- să asigure infrastructura și suportul logistic de derulare a activităților ce fac obiectul contractului, conform planurilor de învățământ;
- să asigure condițiile de exercitare a drepturilor studentului, în conformitate cu legislația în vigoare;
- să elibereze diploma de licență și suplimentul la diplomă, după absolvirea anilor de studii și promovarea examenului de licență;
- să elaboreze și să pună la dispoziția studentului suporturi de curs;
- să asigure necesarul de cadre didactice;
- să asigure îndrumarea studenților pe tot parcursul studiilor.

Art. 5 Drepturile și obligațiile Studentului

5.1 Studentul are următoarele drepturi, prevăzute de legislația în vigoare:

- să participe la instruirea prevăzută în curriculum și la activitățile didactice suplimentare, organizate în conformitate cu prevederile Cartei Universitare și cele ale Senatului Universității;
- să utilizeze baza materială și logistică, având acces la toate serviciile legate de procesul de învățământ sau de activitatea sportivă, culturală, de orientare profesională și de consiliere în carieră;

c) să i se elibereze diploma de licență și suplimentul la diplomă, după absolvirea anilor de studii și promovarea examenului de licență.

5.2 Studentul are următoarele obligații, prevăzute de legislația în vigoare:

a) să respecte normele de disciplină și etică universitară, cuprinse în Legea nr. 1 / 2011, Codul studentului, Carta Universitară, Regulamentul de activitate profesională a studenților, în celelalte regulamente ale instituției, precum și în toate actele normative și / sau juridice incidente; să folosească cu grijă bunurile materiale existente în spațiile de învățământ, cămine, cantine, biblioteci și să le păstreze în bună stare, fiind responsabil de eventualele daune produse;

b) pe întreaga durată a studiilor, comunicarea electronică dintre student și facultatea din cadrul Universității din București la care este înscris / ă se va realiza prin intermediul adresei de e-mail instituționale puse la dispoziție de către Universitatea din București - Direcția IT&C, prin intermediul secretariatului facultății. Studenții vor putea fi informați cu privire la inițiativele și demersurile instituționale pentru implicarea, în funcție de obiectivele asumate la nivel instituțional;

c) să achite taxa de școlarizare, astfel:

- **anual** (taxa integrală până la data de 30 octombrie a anului în curs) sau **semestrial** (50 % din taxa anuală, în primele 30 de zile de la începerea fiecărui semestru);

- excepțiile sunt aprobate de decanul facultății;

- dovada plății taxei de studii se comunică în copie, prin email, pe adresa secretariatului, în termen de cel mult trei zile lucrătoare. În cazul în care există dubii privind efectuarea plății taxei, studentul va prezenta secretariatului originalul dovezii plății, în termen de trei zile lucrătoare de la solicitarea în acest sens transmisă de secretariat. Originalul dovezii plății nu se reține de către secretariat;

- neachitarea taxei la termenele stabilite duce la exmatriculare.

În cazul exmatriculării la propunerea facultății, **taxele achitate nu se restituie.**

În cazul retragerii de la studii, studentul poate beneficia de returnarea taxei achitate în avans, pentru perioada în care nu a beneficiat de resursele de învățământ, astfel:

- studentul care solicită retragerea de la studii, în cel mult 5 (cinci) zile de la semnarea contractului, și nu a primit resursele de învățământ, beneficiază de restituirea taxei achitate, conform prevederilor Universității din București în vigoare;

- studentul care solicită retragerea de la studii, după desfășurarea primei activități tutoriale directe, dar la mai puțin de jumătate din totalul activităților programate, beneficiază de restituirea a 1/2 din taxa achitată;

- studentul care solicită retragerea de la studii, după completarea a mai mult de jumătate din totalul activităților programate, nu beneficiază de restituirea taxei.

d) să comunice secretariatului facultății, în scris, orice schimbare a datelor personale (nume, adresă, telefon etc.), în termen de maxim 30 de zile de la producerea modificării;

e) să participe la activitățile didactice;

f) sub sancțiunile prevăzute de Legea nr. 8 / 1996 privind dreptul de autor și drepturile conexe, este interzisă difuzarea și comercializarea suporturilor de curs.

Art.6 Cuantumul taxei

Cuantumul taxei de studii se aprobă anual, de către Senatul Universitar, și poate fi modificat, la începutul fiecărui an universitar, în funcție de rata inflației, prin rotunjire la 50 de lei. În anul universitar 2022 - 2023, taxa de studii este de 3500 lei / an.

Art.7. Sancțiuni

Nerespectarea de către student a obligațiilor prevăzute la art. 5.2. atrage după sine aplicarea sancțiunilor prevăzute în regulamentele Universității.

Art.8 Încetarea contractului

Prezentul contract încetează, sub rezerva îndeplinirii obligațiilor scadente la acea dată, astfel:

a) la sfârșitul perioadei prevăzute la art.3;

b) prin denunțarea de către student;

c) prin rezilierea, fără îndeplinirea vreunei proceduri prealabile, a contractului de către instituție și, pe cale de consecință, exmatricularea studentului pentru motivul neîndeplinirii sau întârzierii îndeplinirii de către acesta a obligațiilor sale contractuale, fără ca prin aceasta să fie înlăturate alte consecințe, prevăzute de legislația aplicabilă.

Art.9 Prelucrarea datelor cu caracter personal

Datele personale sunt prelucrate de către Universitatea din București, pentru diferite rapoarte statistice, conform Legii nr. 129 / 2018, cu modificările și completările ulterioare, și Regulamentului UE 679 / 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal.

Art.10 Dispoziții finale

10.1 Clauzele prezentului contract au valabilitate pe întreaga durată a studiilor universitare de licență și constituie legea părților.

10.2 Prezentul contract nu se modifică în timpul anului universitar.

10.3 Orice modificare a prezentului contract se poate face pe baza unui act adițional / contract, semnat la început de an universitar.

10.4 Orice neînțelegeri, decurgând din interpretarea și executarea prezentului contract, vor fi soluționate de către părți, în primul rând pe cale amiabilă, cu respectarea regulamentelor Universității și a normelor legale în vigoare.

10.5 Prezentul contract se completează cu Legea nr. 1 / 2011 a educației naționale, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr. 288 / 2004 privind organizarea studiilor universitare, Legea nr. 8 / 1996 privind dreptul de autor și drepturile conexe, O.M.E.N.C.Ș. nr. 6102 / 2016 și Ordinul Ministrului nr. 3062 / 16.01.2018 privind modificarea Anexei la Ordinul nr. 6102 / 15.12.2016, Carta Universității din București și regulamentele interne ale acesteia, precum și cu toate actele normative și / sau juridice incidente.

10.6 Prezentul contract, completat și semnat, se poate transmite online, cu respectarea legislației aplicabile și a regulamentelor Universității din București, cu obligația depunerii originalului la secretariatul facultății, la începutul anului universitar, nu mai târziu de data de 1 noiembrie.

10.7 Decanul Facultății de Geografie, prin delegare, în baza Deciziei Rectorului Universității din București nr. 319 / 4 mai 2022, semnează prezentul contract de studii universitare.

Prezentul contract a fost încheiat în 2 exemplare, câte un exemplar pentru fiecare parte.

Decan,

(Funcție didactică, nume și prenume)

Prof.univ.dr. Alexandru Nedelea

(Semnătură Decan) _____

Student,

(Nume și prenume lizibil)

(Semnătură student) _____

Certificăm exactitatea datelor înscrise în prezentul contract.

Secretar,

Nume și prenume _____

Semnătură _____