

UNIVERSITATEA DIN BUCUREȘTI
FACULTATEA DE GEOGRAFIE

PLAN OPERAȚIONAL

2019

CUPRINS

I. Introducere

II. Obiective, activități și termene

II.1. Domeniul academic

II.2. Domeniul cercetare

II.3. Domeniul management și administrație

II.4. Domeniul relația cu societate și promovarea imaginii facultății

II.5. Domeniul asigurării calității

II.6. Domeniul internaționalizării

II.7. Domeniul activității cu studenții

III. Concluzii

Anexă

I. Introducere

Tradiția și prestigiul facultății onorează și totodată obligă la performanțe academice și în cercetare, la modernizarea continuă a ofertei educaționale potrivit exigențelor din spațiul național și european pentru asigurarea compatibilității dintre aceasta și cererea de pe piața forței de muncă. Se impune consolidarea poziției facultății ca lider în domeniu la nivel național și creșterea poziției domeniului în rankingurile internaționale.

Planul operațional propus se înscrie pe linia continuității și îmbunătățirii activităților desfășurate în perioada anterioară, precum și a diversificării acestora în raport cu noile tendințe de pe piața educațională națională și europeană. Acesta trebuie să pornească de la o evaluare obiectivă a situației actuale a facultății, de la punctele tari și punctele slabe ale acesteia, astfel încât punctele tari să fie menținute, ameliorate și combinate în noi strategii, iar punctele slabe să fie pe cât posibil eliminate.

Prezentul plan operațional are la bază Strategia Universității pentru perioada 2016- 2020 din care derivă Strategia Facultății, cunoașterea directă a situației din instituție precum și o serie de constrângeri de ordin legislativ și financiar care există pentru anul 2019.

Punctele forte	Punctele slabe
-prestigiul dobândit de-a lungul timpului pe plan intern și internațional; -alinierea procesului de învățământ la standardele europene; -diversitatea specializărilor de licență și master care pot răspunde la necesitățile pieței forței de muncă; - colaborări internaționale numeroase; -corp profesoral de calitate, echilibrat ca vârstă, pregătire și piramidă universitară; -atmosfera de lucru stimulative; -debușee profesionale clare și bine conturate; -producția științifică de calitate; -existența unor centre de cercetare funcționale, a stațiunilor de la Orșova și Sf. Gheorghe; -accentul tot mai mare pe practica profesională pentru a facilita inserția superioară pe piața	-lipsa spațiului suficient raportat la numărul de studenți ceea ce conduce la dificultăți și instabilitate în realizarea orarului, precum și la fragmentarea activității de cercetare; -diminuarea numărului de potențiali candidați și pregătirea deficitară a elevilor din liceu ceea ce nu permite cea mai bună selecție a viitorilor studenți; -numărul disproporționat de studenți la diferitele programe de studiu; -inegala implicare a membrilor corpului profesoral în ansamblul activităților desfășurate în facultate; - scăderea fondurilor atrase pentru activitatea de cercetare prin diferite competiții; - scăderea numărului de studenți și implicit a alocației bugetare, plafonarea sumei

forței de muncă; -implementarea platformei E-learning pentru învățământul la distanță; - creșterea implicării și participării studenților la activitățile ce se desfășoară în cercurile științifice, centrele de cercetare și conferințele facultății	alocate/student
---	-----------------

Elementele cadru ale activității din Facultatea de Geografie pentru anul 2019

Domeniul	Elementul cadru
Academic și cercetare	-Promovarea calității și eficienței în procesul educațional și în cercetare; -Dezvoltarea activității de cercetare științifică la nivelul standardelor internaționale; - Structurarea și adaptarea ofertei educaționale la dinamica pieții muncii, pentru inserția superioară a studenților la finalizarea studiilor
Management și administrație	-Modernizarea și dezvoltarea bazei materiale didactice și de cercetare; -Consolidarea sistemului de management al calității în Facultatea de Geografie;
Studentesc	-Obținerea unui feed-back constant și obiectiv de la studenți pentru optimizarea procesului didactic în conformitate cu așteptările și nevoile acestora;
Imagine publică și misiune socială	-Crearea unui mediu academic, favorabil inițiativelor, profesionalismului și dezvoltării personale a tuturor membrilor comunității academice; -Promovarea misiunii sociale a facultății, întărirea relației cu societatea și furnizarea de soluții practic- aplicative care să conducă la întărirea rolului geografiei în societate. - Creșterea numărului de parteneriate cu mediul de afaceri, instituții de profil din țară și străinătate;

II. Obiective activități și termene

II.1. Domeniul academic

Obiective:

- Analiza și adaptarea planurilor de învățământ pentru satisfacerea următoarelor cerințe: asigurarea formării competențelor generale și de specialitate (inclusiv cele cuprinse în RNCIS), a compatibilității cu spațiul european al învățământului
- Actualizarea fișelor de disciplină, a conținutului tematic al cursurilor și seminariilor și corelarea acestora cu normele ARACIS
- Asigurarea transparenței procesului de învățământ prin postarea pe site a fișelor de disciplină
- Dezvoltarea și diversificarea ofertei de cursuri postuniversitare
- Eficientizarea practicii de teren, a celei profesionale și pedagogice (prin întărirea relației cu învățământul preuniversitar, instituțiile publice sau agenții economici potențiali angajatori)
- Aplicarea programului U.M.S. pentru școlaritate și implementarea sistemului de admitere on-line la programele de licență și master
- Orientarea procesului didactic spre formarea de competențe specifice, cu focalizare specială pe folosirea strategiilor participative, orientate pe student, a mijloacelor și metodelor moderne de instruire
- Accent sporit pe programele masterale, doctorale și postdoctorale prin activități de internaționalizare
- Creșterea preocupărilor legate de etica și deontologia academică prin crearea unui cadru instituțional specific
- Sporirea și diversificarea parteneriatelor cu universități din țară și cu mediul socio-economic
- Aplicarea unor măsuri care să contribuie la dezvoltarea sistemului centrat pe student: reconsiderarea elementelor de orar; consultarea și obținerea feed - backului de la studenți pentru fundamentarea unor decizii educaționale

Plan de implementare

ACTIVITĂȚI	TERMEN
Restructurarea planurilor de învățământ de la ciclul de licență	Permanent
Analiza și îmbunătățirea (unde se impune) a planurilor de	Ianuarie- Mai 2019

Învățământ de la ciclul de studii masterale	
Actualizarea și modernizarea suporturilor curriculare	Permanent
Finalizarea postării pe site-ul facultății a fișelor de disciplină pentru anul universitar 2018- 2019, respectiv 2019-2020	Februarie 2019 Octombrie 2019
Diversificarea ofertei de cursuri postuniversitare	Permanent
Eficientizarea practicii de teren, a celei profesionale și pedagogice	Permanent
Aplicarea programului U.M.S. privind școlaritatea inclusiv pentru Școala Doctorală	Permanent
Implementarea sistemului de admitere on- line	Iulie, Septembrie 2019
Modernizarea activităților didactice prin implementarea metodelor și mijloacelor moderne de instruire, trecerea de la transmiterea de cunoștințe la învățarea asistată, coordonată și dirijată de personalul didactic	Permanent
Realizarea unui ghid de bune practici (aprobat în Consiliul Facultății) legat de creșterea preocupărilor ce vizează etica și deontologia academică	Aprilie 2019
Aplicarea unor chestionare angajatorilor și stabilirea unor întâlniri cu aceștia în scopul proiectării curriculare superioare.	Mai 2019
Stabilirea de noi parteneriate cu facultăți de profil din țară, cu instituții guvernamentale și mediu socio- economic și întărirea celor existente	Permanent
Obținerea unui feed back obiectiv de la studenți, stabilirea unui dialog permanent și constructiv cu aceștia pentru optimizarea cadrului academic	Februarie, Iunie 2019
Reconsiderarea elementelor legate de orar	Februarie, Septembrie 2019
Analiza activității filialelor și identificarea modalităților de îmbunătățire a activității acestora	Martie 2019

II.2. Domeniul cercetare

Obiective

- Creșterea producției științifice de calitate (cărți/ capitole din cărți în edituri naționale și internaționale de prestigiu, articole în reviste cotate ISI cu factor de impact)
- Actualizarea permanentă a planului intern de cercetare al facultății și evaluarea stadiului implementării acestuia

- Atragerea de fonduri prin proiecte de cercetare de diferite tipuri (interne și internaționale) inclusiv cu mediul economic derulate prin centrele de cercetare ale facultății
- Organizarea unor manifestări științifice internaționale și naționale (ex. Conferința anuală a facultății, workshopuri tematice pe anumite probleme de actualitate)
- Diseminarea rezultatelor obținute în activitatea de cercetare prin participarea la manifestări științifice interne și internaționale
- Creșterea numărului de profesori invitați pentru a susține prelegeri/ conferințe (în cadrul Școlii Doctorale și a programelor masterale)
- Popularizarea prin site web a activității centrelor de cercetare, a direcțiilor și oportunităților de cercetare pentru a facilita diferite acorduri de parteneriat cu diferite entități
- Apariția ritmică și în condiții valorice superioare a revistelor facultății indexate în Baze Internaționale de Date (Human Geography, JETA, JURA, Analele Universității din București-seria Geografie) și creșterea vizibilității acestora

Plan de implementare

ACTIVITĂȚI	TERMEN
Sporirea calitativă și cantitativă a realizărilor științifice (articole în reviste cotate ISI cu factor de impact, cărți/ capitole de cărți în edituri naționale/ internaționale de prestigiu)	Permanent
Actualizarea planului intern de cercetare la nivel de facultate și departament, implicarea tuturor cadrelor didactice în teme de cercetare și evaluarea rezultatelor obținute	Permanent
Depunerea de propuneri de proiecte de cercetare în cadrul competițiilor interne și internaționale	Permanent
Organizarea de manifestări științifice interne și internaționale, inclusiv focusate pe teme de mare actualitate	Calendarul manifestărilor științifice
Participarea la manifestări științifice interne și internaționale și finanțarea acestor participări în măsura resurselor financiare existente la nivel de facultate și Universitate	Permanent

Creșterea numărului de profesori invitați pentru cursuri și prelegeri (în cadrul Școlii Doctorale Simion Mehedinți și a programelor masterale)	Permanent
Popularizarea prin site web al facultății a activității centrelor de cercetare și a celor mai valoroase rezultate obținute	Permanent
Editarea ritmică și în condiții superioare de calitate a revistelor facultății	Anual/ Bianual

II.3. Domeniul management și administrație

Obiective

- Realizarea statelor de funcții și repartizarea orelor ținând cont de expertiza cadrelor didactice/a colaboratorilor externi și de o încărcare echilibrată a acestora
- Implementarea unei politici coerente, de perspectivă și transparente de recrutare/promovare a personalului didactic, în funcție de viabilitatea posturilor și de proiecția de dezvoltare pe termen mediu și lung a departamentelor și programelor de studiu
- Alocarea corectă și echitabilă a sarcinilor, respectiv activităților (inclusiv a celor suplimentare) prin actualizarea permanentă a fișelor de post
- Efectuarea unui control bugetar riguros, supravegherea permanentă a cheltuielilor și încasărilor.
- Demararea lucrărilor de reparații la Stațiunea Geografică Orșova (termoizolație, achiziționarea/ repararea pompelor, zugrăvit, reparat instalații sanitare)
- Realizarea unor lucrări de reparații și modernizare a sălilor de curs, laboratoare și amfiteatre

Plan de implementare

ACTIVITĂȚI	TERMEN
Elaborarea statelor de funcții și a situației privind acoperirea orelor în regim plata cu ora cu personal didactic	Iulie- Septembrie 2019
Organizarea concursurilor pentru ocuparea posturilor vacante	Februarie, Octombrie 2019
Actualizarea fișelor de post pentru personalul didactic, didactic auxiliar și nedidactic; atribuirea	Ianuarie, Octombrie 2019

echilibrată a sarcinilor ținând cont de necesitățile departamentului	
Efectuarea unui control bugetar riguros, prin supravegherea permanentă a cheltuielilor și a încasărilor	Permanent
Demararea lucrărilor de reparații la Stațiunea Geografică Orșova	Iunie 2019
Realizarea unor lucrări de reparație și modernizare a unor săli de curs	Permanent

II. 4. Domeniul relația cu societatea și promovarea imaginii facultății

Obiective

- Perfecționarea sistemului de monitorizare a evoluției studenților/ absolvenților și de sprijin a integrării profesionale a acestora
- Crearea Asociației Alumnii Facultății de Geografie
- Identificarea și stabilirea de noi forme și oportunități de colaborare cu mediu- socio economic și încheierea de parteneriate cu angajatorii (care să vizeze inclusiv practica profesională sau stagii de intership)
- Sporirea gradului de informare a publicului privind oferta educațională a facultății la toate nivelele prin editarea broșurii de prezentare și difuzarea acesteia, prin organizarea unor evenimente pentru absolvenții de liceu, respectiv pentru cei care finalizează studiile de licență
- Actualizarea site-ului facultății pentru informarea corespunzătoare și în timp util a studenților și potențialilor candidați
- Promovarea ofertei educaționale prin participarea directă a cadrelor didactice în activitățile din învățământul preuniversitar
- Îmbunătățirea imaginii facultății prin mediatizarea eficientă a evenimentelor din cadrul facultății atât la nivelul instituției cât și în social- media
- Promovarea expertizei cadrelor didactice în mediul legislativ și socio- economic

Plan de implementare

ACTIVITĂȚI	TERMEN
Crearea unei baze de date privind absolvenții facultății și a traiectoriei profesionale ulterioare a acestora.	Martie 2019

Finalizarea demersurilor pentru înființarea Asociației Alumni la nivel de facultate.	Ianuarie - Martie 2019
Mentținerea parteneriatelor existente și identificarea de noi parteneriate vizând practica profesională și intershipurile	Permanent
Conceperea și aplicarea în rândul angajatorilor a unui chestionar ce vizează opinia acestora vis-a-vis de competențele absolvenților	Martie 2019
Actualizarea broșurii facultății pentru programele de studiu la nivel de licență și master ale facultății	Februarie 2019
Actualizarea site-ului facultății	Permanent
Realizarea buletinului informativ al facultății	La 2 luni sau când se impune
Organizarea unor evenimente de popularizare a ofertei de programe masterale (Săptămâna Masterelor)	Martie 2019
Promovarea ofertei educaționale în rândul elevilor prin realizarea unei caravane într-o serie de licee din țară (minim 25 de licee din București și din țară)	Ianuarie- Aprilie 2019 Noiembrie- Decembrie 2019
Mediatizarea evenimentelor din cadrul instituției	Permanent
Promovarea expertizei cadrelor didactice în mediul socio- economic	Permanent

II.5. Domeniul asigurării calității

Obiective

- Realizarea raportului de autoevaluare a calității la nivelul facultății și a departamentelor pentru anul 2017-2018
- Urmărirea respectării de către cadrele didactice a regulamentelor existente la nivel de universitate, facultate și departamente și a prevederilor din manualul calității
- Eficientizarea activității comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității la nivel de facultate prin realizarea unor întâlniri periodice și implicarea activă a reprezentanților studenților în procesul de evaluare și asigurare a calității
- Realizarea raportului de autoevaluare pentru Școala Doctorală Simion Mehedinți și pentru domeniul de studii doctorale Geografie

- Inițierea activităților pentru evaluarea periodică a domeniilor de master Geografie și Știința Mediului
- Participarea facultății la procesul de evaluare instituțională ARACIS ce se va desfășura la nivelul Universității

Plan de implementare

ACTIVITĂȚI	TERMEN
Evaluarea cadrelor didactice (autoevaluare, evaluarea de către directorul de departament și CEAC, evaluarea de către studenți și colegială) drept pârghie a îmbunătățirii activității	Ianuarie- Februarie 2019
Realizarea raportului de autoevaluare a calității la nivel de facultate și discutarea în cadrul CEAC și a Consiliului Facultății a problemelor specifice semnalate	Ianuarie- Februarie 2019
Eficientizarea activității CEAC prin întâlniri periodice și implicarea reprezentanților studenților în procesul de asigurarea calității (în mod special pentru evaluarea de către studenți a activității cadrelor didactice și a serviciilor administrative)	Lunar
Conceperea, realizarea și discutarea rapoartelor de evaluare pentru Școala Doctorală Simion Mehedinți și pentru domeniul de studii doctorale Geografie	Ianuarie 2019
Demararea activităților legate de evaluarea periodică a domeniilor de master Geografie și Știința Mediului și depunerea rapoartelor aferente la ARACIS	Ianuarie- Aprilie 2019
Implicarea facultății în evaluarea instituțională la nivel de Universitate în funcție de solicitările acesteia	Semestrul IV 2019

II.6. Domeniul internaționalizare

Obiective

- Dezvoltarea unui program masteral în limba engleză și depunerea la ARACIS a documentației aferente
- Atragerea de doctoranzi și postdoctoranzi străini și inițierea unor doctorate în cotutelă
- Creșterea numărului de parteneriate cu universități din străinătate și intensificarea cooperării internaționale
- Sporirea numărului de participări a cadrelor didactice și studenților la diferite tipuri de programe de mobilitate.

Plan de implementare

ACTIVITĂȚI	TERMEN
Dezvoltarea unui program masteral în limba engleză	Octombrie 2019
Atragerea de doctoranzi și postdoctoranzi străini și inițierea unor doctorate în cotutelă	Permanent
Creșterea numărului de parteneriate cu universități din străinătate	Permanent
Extinderea mobilităților pentru studenți și cadrele didactice în cadrul a diferite tipuri de programe (inclusiv Erasmus+)	Permanent

II. 7. Domeniul activității cu studenții

Obiective

- Parteneriat proactiv cu studenții în procesul decizional
- Obținerea unui feed back permanent de la studenți prin organizarea de întâlniri între conducerea facultății și reprezentanții studenților
- Sprijinirea activității științifice studentești (cercuri, simpozioane, conferințe, participarea în cadrul unor granturi de cercetare), a proiectelor tuturor organizațiilor studentești din facultate
- Acordarea corectă, pe baze transparente și respectând regulamentele în vigoare a diferitelor categorii de burse, a locurilor de cazare și a locurilor în taberele studentești

- Eficientizarea întâlnirilor tutorilor de an cu studenții, pentru identificarea problemelor specifice și stabilirea modului de rezolvare a acestora, realizarea unor grupuri/ platforme de comunicare la nivel de an de studiu și specializare
- Informarea studenților privind prevederile legislative și eficientizarea aplicării acestora (regulamente, metodologii, proceduri)
- Popularizarea pe site-ul facultății a tuturor programelor, proiectelor și ofertelor dedicate studenților

Plan de implementare

ACTIVITĂȚI	TERMEN
Implicarea reprezentanților studenților în procesul decizional (Senatul Universității, Consiliul Facultății, Comisia de Calitate, Consiliul Școlii Doctorale)	Permanent
Organizarea de întâlniri periodice între conducerea facultății și reprezentanții studenților pentru determinarea problemelor specifice și identificarea de soluții	Semestrial/ Când este nevoie
Sprijinirea activităților științifice studentești și proiectelor tuturor asociațiilor din facultate	Permanent
Acordarea pe baze transparente a burselor, locurilor de cazare și locurilor în tabere	Iunie, Septembrie, Octombrie, 2019
Eficientizarea întâlnirilor tutorilor de an cu studenții	Permanent
Informarea eficientă a studenților privind diferite proceduri și regulamente ce vizează în primul rând școlaritatea	Permanent
Încurajarea activităților de voluntariat	Permanent
Popularizarea pe site-ul facultății a programelor, proiectelor și ofertelor dedicate studenților	Permanent
Dezvoltarea sistemului de consiliere academică, profesională prin CICOP	Permanent
Identificarea unui spațiu pentru socializarea/ petrecerea intervalului liber dintre cursuri	Martie 2019

III. Concluzii

Pentru realizarea obiectivelor și activităților cuprinse în prezentul plan operațional se are în vedere implicarea întregului corp profesoral și de cercetare, în primul rând a conducerii facultății (prodecanii de resort, directorii de departament, directorul Școlii Doctorale Simion Mehedinți). Se va colabora în mod permanent cu Consiliul facultății, care va analiza modul de realizare al obiectivelor și activităților cuprinse în prezentul plan și va stabili cele mai importante acțiuni care trebuie întreprinse. În realizarea obiectivelor specifice vom avea purta un dialog deschis, sistematic cu reprezentanții studenților în Consiliul Facultății.

Prezentul Plan Operațional poate suferi adaptări pe parcursul anului, în funcție de constrângerile/ modificările legislative și financiare și de feed-backul primit de la conducerea facultății, colegi și studenți.

Întocmit,

Decan,

Prof. univ. dr. Laura Comănescu

Aprobat în Ședința Consiliului Facultății din data de 21.01.2019

Anexa 1 Analiza atingerii obiectivelor cuprinse în Planul operațional 2018

Din analiza Planului operațional pe anul 2018 se poate observa că cea mai mare parte a obiectivelor și acțiunilor aferente au fost îndeplinite. În tabelul de mai jos sunt menționate activitățile realizate parțial sau nerealizate. Ele vor constitui prioritate pentru echipa managerială în anul 2019.

Activități nerealizate	Grad de neîndeplinire	Responsabili pentru anul 2019
Restructurarea planurilor de învățământ de la ciclul de licență și master	Parțial	Decan, Prodecan management academic, Directorii de departament
Aplicarea de către toate cadrele didactice a metodelor și a mijloacelor moderne de instruire	Parțial	Directorii de departament, Toate cadrele didactice
Crearea unei baze de date privind absolvenții și a traiectoriei profesionale a acestora.	Parțial	Prodecan relațiile cu studenții
Crearea Asociației Alunni la nivel de facultate	Parțial	Prodecan relațiile cu studenții
Conceperea și aplicarea unui chestionar ce vizează opinia angajatorilor vis-a-vis de competențele și abilitățile absolvenților având ca scop integrarea superioară a acestora pe piața forței de muncă	Parțial	Prodecan management academic
Finalizarea lucrărilor de reparații la stațiunea Orșova (termoizolație, achiziționarea de pompe)	Total	Prodecan responsabil stațiuni
Promovarea unui program masteral în limba engleză	Total	Decan, Directorii de departament
Implementarea sistemului de admitere on-line	Total	Decan, Prodecan management academic, Secretariat